



**Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria I grado e  
sede associata C.P.I.A. Mediavalle - Garfagnana**  
Via Roma, 22 tel. 0583 62342- 62153 Fax 0583 - 644673  
[www.iccastelnuovo.gov.it](http://www.iccastelnuovo.gov.it) e-mail [luic827008@istruzione.it](mailto:luic827008@istruzione.it)  
**Castelnuovo di Garfagnana (Lucca)**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Prot. n. 2109/B1, Castelnuovo di Garfagnana 16.05.2020

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.*

**CNP: 10.8-6A-FESR PON-TO-2020-245**

**CUP: H72G20000720007**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** La circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** La circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** La delibera del Consiglio d’Istituto n. 50 del 18.12.2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020-2020/2021-2021/2022;
- VISTA** La Delibera del Consiglio d’Istituto n. 24 del 13.12.2019 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2020;
- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTE** Le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** L'art . 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** L'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**RITENUTO** Avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## **D E C R E T A**

### **Art. 1 Incarico**

Di assumere l'incarico di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. n. 31 del Dlgs. 50/2016 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990.

### **Art. 2 Durata**

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli.

### **Art. 2 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle Circolari Ministeriali richiamate in premessa.

**Il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Giovanna Stefani**

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993