



Comune di

CASTELNUOVO di GARFAGNANA

Provincia di Lucca

P.I. 00204360465 - Via Vallisneri, 1 - 55032 Castelnuovo Garf. (Lu) ☎ 0583/64481 Fax 644133

SETTORE ISTRUZIONE – CULTURA – SOCIALE – TURISMO – CASA - SPORT

Prot. n. 12336

Castelnuovo di Garfagnana, 11/05/2023

Ai Genitori degli Studenti
dell'Istituto Comprensivo
Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di Primo Grado
del Comune di Castelnuovo di Garfagnana

p.c. Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
Via N. Fabrizi, 72
55032 Castelnuovo di Garfagnana

Oggetto: Anno scolastico 2023/2024 – Servizi mensa e trasporto.

Con la presente si descrivono le modalità di svolgimento dei servizi di trasporto scolastico e di refezione scolastica gestiti da questo Ente.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Per **USUFRUIRE del servizio di trasporto scolastico** è necessario presentare entro e non oltre il **30/09/2023** apposita domanda tramite mail a protocollo@comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it (il modello scaricabile dal sito internet www.comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it. Sul sito è disponibile, inoltre, il regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico).

Per **REVOCARE l'iscrizione al trasporto scolastico**, è necessario inviare, entro il **30/08/2023** una e-mail al seguente indirizzo protocollo@comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it, indicando il nome dell'alunno, la classe frequentante e la richiesta espressa di revoca di iscrizione al servizio.

ATTENZIONE: NON E' NECESSARIO PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SE GIA' PRESENTATA NEGLI ANNI PASSATI.

Il servizio di andata e ritorno sarà effettuato **con i mezzi della ditta affidataria del servizio ditta trasporto alunni (SCUOLABUS);**

Il **pagamento** per il servizio effettuato con mezzi della ditta affidataria del servizio di trasporto alunni (**SCUOLABUS**) dovrà essere effettuato, **previo invio di avviso di pagamento da parte del Comune** tramite la **Piattaforma PagoPA**, un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione, e secondo gli importi indicati:

- **ENTRO 31 OTTOBRE 2023** PER I MESI DI SETTEMBRE (comprensivo del mese di GIUGNO)/OTTOBRE/NOVEMBRE/ DICEMBRE PER LA SOMMA COMPLESSIVA DI **€ 80,00.**
- **ENTRO IL 31 GENNAIO 2024** PER I MESI DI GENNAIO/FEBBRAIO/MARZO/APRILE/MAGGIO PER LA SOMMA COMPLESSIVA DI **€ 100,00.**

Sulle seguenti linee sarà invece utilizzato il servizio **di trasporto pubblico locale**:

- ❑ *Palleroso, Monteperpoli, S. Carlo;*
- ❑ *Gragnanella, Antisciana, Via S. Maria, Via G.B. Vannugli, fino all'incrocio con via Valmaira;*
- ❑ *Passo Foce, Orsetti, La Croce, Colle.*

In questo caso lo studente dovrà prima del quadrimestre o del mese di utilizzo:

- munirsi dell'apposito tesserino presso le biglietterie autorizzate.
- pagare l'abbonamento presso le biglietterie autorizzate con le seguenti modalità:
 - ACQUISTO ABBONAMENTI SETTIMANALI O BIGLIETTI GIORNALIERI PER I MESI DI SETTEMBRE E GIUGNO
 - ACQUISTO ABBONAMENTI MENSILI PER I MESI DI OTTOBRE – NOVEMBRE – DICEMBRE – GENNAIO – FEBBRAIO – MARZO – APRILE – MAGGIO
- convalidare l'abbonamento il primo giorno di utilizzo al momento della salita in sull'autobus e conservare lo stesso con la tessera fino al termine dell'utilizzo per essere presentato, a richiesta, al personale di verifica.

Il Comune provvederà a **rimborsare** alle famiglie la differenza tra il costo dell'abbonamento mensile e la tariffa per il trasporto scolastico pari a **€ 20,00** mensili.

- Le richieste per il rimborso dovranno essere presentate al Comune esclusivamente su apposito modello (*il modello è disponibile presso l'ufficio scuola o scaricabile dal sito internet www.comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it*) e corredate dalla copia dei tagliandi di abbonamento regolarmente oblitterati.
- Le richieste di rimborso vanno presentate:
 - per i mesi di SETTEMBRE - OTTOBRE - NOVEMBRE - DICEMBRE 2022 entro il **15 DICEMBRE 2023**
 - per i mesi di GENNAIO - FEBBRAIO - MARZO - APRILE - MAGGIO - GIUGNO 2023 entro il **30 GIUGNO 2024**

Ai sensi dell'art. 19 bis del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148 convertito in legge 4 dicembre 2017, i genitori potranno firmare il modulo di **autorizzazione all'utilizzo autonomo del servizio di trasporto scolastico per i minori di 14 anni**. Il modello scaricabile dal sito internet www.comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it dovrà essere inviato alla seguente mail: protocollo@comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Con l'iscrizione a scuola si è automaticamente iscritti anche al servizio di refezione scolastica.

Il servizio di refezione scolastica avrà inizio per tutti gli studenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°, dal giorno in cui cominceranno i rientri pomeridiani, come da calendario scolastico. Il costo a carico degli utenti per ogni pasto è il seguente: **€ 3,80**

I pasti consumati verranno conteggiati da un operatore del servizio direttamente presso i refettori scolastici e trasmessi agli uffici comunali che provvederanno ad inviare periodicamente un avviso di pagamento corrispondente ai pasti consumati nel mese precedente.

Il pagamento dei pasti dovrà essere effettuato entro la scadenza indicata secondo le indicazioni presenti sull'avviso di pagamento.

ESONERI E RIDUZIONI

Entro il **30/09/2023**, le famiglie degli studenti della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°, residenti nel Comune di Castelnuovo di Garfagnana, potranno richiedere l'esonero o la riduzione del pagamento dei servizi mensa e trasporto scolastico **compilando**

apposita domanda, scaricabile dal sito internet www.comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it e da inviare alla mail protocollo@comune.castelnuovodigarfagnana.lu.it

L'esonero e le riduzioni per il **servizio di refezione scolastica** verranno applicate secondo la tabella sottostante:

Indicatore ISEE in corso di validità		Costo buono mensa
Da €. 0,00	Ad €. 5.000,00	ESENZIONE TOTALE previa verifica che nessun componente del nucleo familiare richiedente l'agevolazione, non abbia acquistato un'automobile nuova (immatricolata negli ultimi 12 mesi) o che non possieda un'automobile di cilindrata superiore a 1300 cc immatricolata per la prima volta negli ultimi 36 mesi.
Da €. 5.000,01	Ad €. 8.000,00	€. 1.50 previa verifica che nessun componente del nucleo familiare richiedente l'agevolazione, non abbia acquistato un'automobile nuova (immatricolata negli ultimi 12 mesi) o che non possieda un'automobile di cilindrata superiore a 1300 cc immatricolata per la prima volta negli ultimi 36 mesi
Da €. 8.000,01	Ad €. 15.000,00	€. 3.50

- Saranno esonerati dal pagamento del servizio di **trasporto** scolastico i nuclei familiari la cui situazione reddituale sia inferiore a **€ 5.000,00**.
Gli esonerati che usufruiscono del servizio di linea dovranno comunque acquistare l'abbonamento che verrà rimborsato per intero dal Comune.
- Saranno esonerati sia dal pagamento del servizio di refezione che dal servizio di trasporto scolastico gli studenti indicati dagli art. 3, comma 3, della **L. 104/1992**.

Come pagare con pagoPA®

Per effettuare i pagamenti di mensa e trasporto, che verranno inviati tramite e-mail, si potrà procedere con i seguenti metodi:

Sul sito o sulle APP

- il portale IRIS di Regione Toscana <https://iris.rete.toscana.it/public/> inserendo il codice IUV e il codice fiscale del debitore oppure autenticandosi con SPID o CIE e accedendo alla propria "posizione debitoria". **E' possibile pagare in contemporanea più avvisi di pagamento con una sola commissione utilizzando la modalità carrello.**
Guide ai pagamenti <https://www.castelnuovodigarfagnana.info/?s=guida&ds=&de=>
- il sito del Comune alla pagina <https://www.castelnuovodigarfagnana.info/servizio/tributi-e-finanze/pagopa/>
- l'home banking della propria banca (dove sono presenti i loghi CBILL o pagoPA)
- App Io

Sul territorio

- gli sportelli fisici o bancomat della propria banca, se abilitati
- gli sportelli fisici o il sito web di Poste Italiane
- le tabaccherie e gli esercizi aderenti al circuito (punti vendita SISAL, Lottomatica e Sisal Pay)

Il Responsabile del Servizio

Fabio Pozzi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa del nominativo ai sensi dell'art.3 c.2 d.lgs 39/1993 e della determinazione n.1565 del 19/11/2021)